*Шаблон за версією 01*

*Затверджено наказом ректора*

*від 23.04.2021 р.*

*№ 0431-І*

**РЕЦЕНЗІЯ НА ВІДКРИТЕ ЗАНЯТТЯ**

**ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ**

**П. І. П. Здобувача:**

**Дата проведення заняття:**

**Вид заняття[[1]](#footnote-1):**

**Група, курс, факультет, де проводилося заняття:**

**Кількість студентів на занятті:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Мета заняття:**

**Методичне забезпечення, наочність, технічні засоби:[[2]](#footnote-2)**

**1. Загальні відомості про навчальне заняття** (тема навчального заняття, її зв’язок з попередніми і наступними, місце у відповідному розділі; форма, формат, тип навчального заняття, його структура, відповідність темі та поставленій меті; рівень досягнення мети та отримані результати, умови, чинники, що сприяли цьому; сильні та слабкі сторони, досягнення, загальні враження):

**2. Оцінка якості підготовки Здобувача до організації навчального заняття** (визначення структури, використання фахової та методичної літератури, підготовка дидактичного та роздаткового матеріалу):

**3. Оцінка якості постановка мети, завдань навчального заняття**, необхідних для її досягнення, створення у студентів установки на досягнення мети.

**4. Оцінка якості відбору змісту навчального матеріалу**, розвитку особистісного ставлення студентів до нього:[[3]](#footnote-3)

**5. Оцінка застосування методів, прийомів, засобів, форм організації навчально-пізнавальної діяльності студентів** і їх творче, цілеспрямоване поєднання:[[4]](#footnote-4)

**6. Характеристика комунікаційних та організаційних аспектів педагогічної діяльності Здобувача під час проведення відкритого заняття**:[[5]](#footnote-5)

**7. Характеристика реакції студентів на застосовані Здобувачем педагогічні методи, прийоми та засоби:[[6]](#footnote-6)**

**8. Отримання зворотного зв’язку**:[[7]](#footnote-7)

**9. Загальні висновки** (Загальна оцінка відкритого заняття, пропозиції і поради щодо вдосконалення підготовки та проведення наступних навчальних занять):

Керівник практики

(підпис) (Прізвище та ініціали, посада)

1. Лекція, практичне, семінарське, лабораторне заняття, вебінар, тренінг тощо. [↑](#footnote-ref-1)
2. Зазначити, які засоби та забезпечення використовувалися в процесі проведення заняття. [↑](#footnote-ref-2)
3. У цьому розділі керівник має оцінити раціональний відбір практикантом наукових, засадничих знань, понять, фактів, що складають основу розвитку вмінь, навичок студентів, їхнього соціального становлення, подальшого навчання; спрямованість змісту навчального матеріалу на розгляд соціально значущих та актуальних для життя студентів проблем, задоволення їхніх пізнавальних і особистісних потреб та інтересів; відповідність змісту навчального матеріалу рівню розвитку студентів, їхнім пізнавальним можливостям; стимулювання інтересу студентів до змісту (новизна знань, умінь, їхня різностороння значущість, парадоксальність понять, фактів, популярність інформації, емоційність викладу, подання інформації через призму бачення викладача, науковця); інтегрування змісту навчального матеріалу з іншими темами, навчальними курсами і спецкурсами. [↑](#footnote-ref-3)
4. Активізація думки студентів, стимулювання до критичного та творчого мислення, вияву власної позиції, поглядів, самостійного пошуку й дослідження. [↑](#footnote-ref-4)
5. Характеристика ставлення до студентів: наявності позитивної установки; стилю діяльності та поведінки, комунікативних вмінь, відкритості, щирості, знаходження контакту зі студентами, вияву педагогічного такту в організації взаємодії зі студентами; оцінка організації дисципліни та порядку на навчальному занятті. [↑](#footnote-ref-5)
6. Характеристика ставлення студентів до процесу навчання, застосованих форм, методів організації навчально-пізнавальної діяльності; їхньої мотивації. Оцінка міжособистісної взаємодії студентів та розвиток їхніх взаємин (створення психологічно комфортного середовища на навчальному занятті; застосування різноманітних форм співробітництва, міжособистісної взаємодії студентів (дискусії, діалоги, групові форми, колаборація тощо)). [↑](#footnote-ref-6)
7. Характеристика застосованих практикантом методів отримання зворотного зв’язку, повноти отриманої інформації, її змісту [↑](#footnote-ref-7)